**FORMULÁRIO APOIO EMERGENCIAL AOS GRUPOS DE BASE NO ENFRENTAMENTO À COVID-19**

|  |
| --- |
| **QUADRO – RESUMO**Organização Solicitante/ Proponente:Organização Parceira (quando a organização proponente não obtiver CNPJ):Título do Projeto:Quantia solicitada ao Fundo Socioambiental CASA:Data da solicitação: |

**Linhas de Apoio e Ações do Edital**

Esta Chamada apresenta 3 Linhas de Apoio. Defina 1 linha que o projeto se encaixa e assinale abaixo quais ações irá atender (podendo ser 1 ou mais ações dentro da mesma linha de apoio):

1. **Projetos e ações que possibilitem a redução do impacto socioeconômico gerado pela crise da pandemia da COVID-19 - Propostas de até R$ 25.000,00:**

( ) Geração de Trabalho e Renda – aliado com o cuidado com a saúde;

( ) Soluções em economia solidária e colaborativa;

( ) Soluções criativas para o empreendorismo local e solidário;

( ) Resgate de hábitos/tradições culturais de produção de alimentos (roças nativas) – rompendo com a ideia de dependência de bens industrializados e incentivar cada vez mais a autonomia. Apoio para iniciar/ fortalecer novos meios de produção e resgatar costumes e tradições;

( ) Incidência para desenvolvimento de políticas públicas para enfrentamento da COVID-19;

( ) Nesta linha até R$ 5.000,00 do orçamento podem ser utilizados para Apoio a garantias de direitos básicos e emergenciais

1. **Apoio ao combate, detecção e prevenção contra a pandemia - Propostas de até R$ 20.000,00:**

( ) Projetos que apresentem soluções para detectar e combater o coronavírus e para prevenir os grupos de base e as populações tradicionais

( ) Sensibilização da população – produção de conteúdo e direito a informação qualificada, acesso a comunicação (internet), produção de cartilhas nas línguas especificas etc

( ) Incidência para desenvolvimento de políticas públicas para enfrentamento da COVID-19;

( ) Nesta linha até R$ 5.000,00 do orçamento podem ser utilizados para Apoio a garantias de direitos básicos e emergenciais

1. **Apoio a garantias de direitos básicos e emergenciais - Propostas de até R$ 5.000,00**

( ) Garantia do direito à alimentação, higiene e limpeza;

( ) Saneamento básico – como acesso a água;

( ) Transporte emergencial e serviços de logística para retorno à locais de moradia com segurança, distribuição de alimentos, produtos de higiene, saúde e medicamentos para proteção de comunidades e grupos vulneráveis

**FORMULÁRIO DE PROJETO**

Este formulário é para organizações que buscam receber apoio do Fundo Socioambiental CASA. A entidade solicitante deve preencher todos os campos abaixo e encaminhar a proposta em **Word** para o e-mail: emergencial@casa.org.br .Dados faltantes prejudicam a proposta.

|  |
| --- |
| 1. **ORGANIZAÇÃO SOLICITANTE**

**Nome da Organização:**Responsável pela organização: E-mail da organização: Web Site da Organização:E-mail do responsável pela Organização: Skype do Responsável pela organização: Endereço da Organização:Cidade:                               Estado: CEP:                       País: CNPJ: Telefone/FAX:**Nome Completo d@ responsável pelo projeto:**Cargo/ função que exerce na organização solicitante:                                      RG: CPF: E-mail:  Skype:  Telefone:  |

|  |
| --- |
| 1. **ORGANIZAÇÃO PARCEIRA\***

Nome da Organização: CNPJ da Organização Parceira: Responsável pela organização – Representante legal:CPF: RG:Endereço do Representante Legal:E-mail da Organização Parceira:Endereço: Cidade: Estado: CEP: País: Web Site: Telefone/FAX: E-Mail:  |

*\*Organização Parceira é a instituição que cede sua estrutura legal para os grupos e movimentos não formalizados, aqueles que não possuem personalidade jurídica. A organização parceira enviará os documentos para contratação da ajuda de custo para contratação do projeto, assim como será responsável pelo recebimento do recurso (em conta bancária institucional) e prestação de contas. Dessa maneira, este item do formulário só deve ser preenchido nos casos em que a organização proponente não possua CNPJ.*

|  |
| --- |
| 1. **INFORMAÇÕES BANCÁRIAS**

**É necessária uma conta bancária para receber os recursos do projeto. A conta bancária deve ser no nome da organização que recebe a doação. Contas pessoais não serão aceitas.** Se a organização não tem personalidade jurídica, as informações bancárias apresentadas devem ser as da organização parceira (a organização que receberá os recursos) **Esta informação bancária é da: (   ) ORGANIZAÇÃO PROPONENTE   (   ) ORGANIZAÇÃO PARCEIRA**Nome do Banco:  Número da Agência:  Número da Conta da Organização: Nome da Conta da Organização (titular):  Endereço do Banco: Cidade:                             Estado:  CEP:  País:   |

1. **SITUAÇÃO FINANCEIRA**

**Orçamento geral** **da organização no presente ano (Previsto para 2020): R$**

**Coloque Mesmo que seja 0,00**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | **Valor** |
|  | 0,00 |
|  |  |
|  |  |

### \**Por que a pergunta sobre orçamento anual da organização proponente?*

### *O CASA busca diferenciar as organizações com possibilidade de captar recursos de fontes financeiras maiores, como grandes fundações, instituições públicas e privadas. Dessa maneira, as organizações que apresentem orçamentos anuais nos últimos dois anos inferiores a R$ 100.000,00 (cem mil reais) terão prioridade para apoio. As entidades com orçamentos superiores a este valor também podem ser apoiadas e tal avaliação é realizada a partir da visão estratégica do Conselho do CASA, confiança, engajamento e trajetória local da entidade proponente. Nestes casos deve ser bem justificado a relevância e pertinência do projeto para a organização proponente e o público beneficiado.*

### HISTÓRIA E OBJETIVOS DA ORGANIZAÇÃO SOLICITANTE/PROPONENTE

**1. –** Data que a organização foi formada?  Onde?

**2 -** A organização já foi formalizada como pessoa jurídica?

 Se não, por quê?

**3** – A sua organização é Associação/movimento/coletivo/ong:

( ) Indígena

( ) Quilombola

( ) Agricultores

( ) Pescadores/ribeirinhos/caiçaras

( ) Extrativistas

( ) Moradores

( ) ONG

Outras Especifique\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4 -** Quantas pessoas compõe a sua organização?

( ) até 5

( ) 6 - 10

( ) 11 - 15

( ) 16 e mais

**5-** Sobre a coordenação de sua organização:

( ) a maioria é composta por mulheres

( ) a maioria é composta por homens

( ) existe um equilíbrio entre mulheres e homens

**6**- Ainda sobre a coordenação de sua organização:

( ) a maioria das pessoas tem até 29 anos

( ) a maioria das pessoas tem 30 anos e mais

( ) existe um equilíbrio entre pessoas jovens (até 29 anos) e adultas (30 anos e mais)

**7**- Qual a missão e os objetivos da organização? (até 100 palavras):

**8** - Abrangência de atuação: ( ) Local/Território, ( ) Regional, ( ) Nacional

**9 -** Quais estratégias do grupo para alcançar suas metas? Dê um exemplo de seu trabalho (até 100 palavras)

**10-** A organização participa de redes, fóruns ou coletivos? Se sim, quais?

**11-** A organização tem articulações com políticas públicas e/ou órgãos de governo como FUNAI, Ministério Público, Ministério da Justiça ou outros? Se sim, cite quais:

**12-** Coloque informações de alguma pessoa que possa recomendar ou referência ao trabalho da sua organização:

Nome:

Organização:

Telefone:

E-mail:

**13-**  Este é o primeiro apoio de sua organização? ( ) Sim ( ) Não

Sua organização já apresentou proposta para o CASA (mesmo que não aprovado): ( ) Sim ( ) Não

Já recebeu apoio do CASA: ( ) Sim ( ) Não Se sim, quantas vezes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Se sim, indique o seguinte: Valor: R$ Data de recebimento:

**14-** Sua comunidade solicitou apoios para esta emergência de outros doadores? ( ) Sim ( )Não

Se sim, indique:

Nome da organização:

Nome do contato na organização:

1. **O PROJETO**

**IDENTIFICAÇÃO**

1. **Título do Projeto:**
2. **Local da realização do projeto:**

País**:**

Estado:

Município:

Bairro:

1. **Ambiente Urbano**: ( ) **Ambiente Rura**l: ( )

1. **A partir do seu conhecimento do território e do trabalho da sua organização, faça uma breve descrição da região e do contexto atual onde será desenvolvido o projeto, considerando questões ambientais e sociais** (Até 15 linhas).
2. **Qual é a emergência a que esta proposta pretende responder? Como a situação de emergência descrita se relaciona com a COVID-19? \***
3. **Existem conflitos, tensão e violência no seu território que impacta a sua comunidade? Faça um breve resumo da situação**

**DESENVOLVIMENTO**

1. **Objetivo geral**: *(O que? - descrever o que se pretende fazer* *e o benefício da ação ou atividade que se pretende realizar.)*
2. **Justificativa** *(Por que - Por que realizar o projeto? Qual problema pretende enfrentar? Qual a sua relevância local, regional ou nacional de sua proposta? Por que a sua organização pretende realizar ações comunitárias no contexto da pandemia do novo coronavirus?)*
3. **Metodologia**

Detalhe abaixo as atividades e os resultados esperados para cada objetivo específico

*(Expor os resultados que se pretende atingir, formule objetivos específicos que contribuam para o alcance do objetivo geral e que também possibilitem a verificação do cumprimento do projeto, com resultados mensuráveis e se possível com dados quantitativos como: número de reuniões ou encontros, regiões abrangidas, número de pessoas impactadas):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos** | **Atividades a serem desenvolvidas dentro deste Objetivo Específico** | **Detalhe como as atividades serão desenvolvidas** | **Resultados Esperados (quantitativos e qualitativos)** |
| *1* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Período de execução do projeto (previsão de início e término do seu projeto):**
2. **Cronograma de atividades:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividades** | **Semanas** |
| **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Sobre o Público Alvo direto*:*** *Detalhar quem serão as pessoas participantes do projeto: faixa etária e Perfil do público.*

**Faixa Etária**

( ) 0 a 15

( ) 15 a 30

( ) 30 a 50

( ) 50 a 50

**Perfil do publico direto**

( ) Agricultores
( ) Assentados
( ) Caiçaras
( ) Catadores de Materiais Recicláveis Crianças

( ) Extrativistas
( ) Indígenas
( ) Jovens
( ) Mulheres
( ) Pescadores Artesanais População Urbana Quilombolas Ribeirinhos

( ) Outros - Especificar

1. **Número de pessoas beneficiadas diretamente pelo projeto:**

*Quantas pessoas serão afetadas diretamente pela ação do projeto.*

1. **Número de pessoas beneficiadas indiretamente pelo projeto:**

*Quantas pessoas serão afetadas indiretamente pela ação do projeto.*

1. **Número de família beneficiadas diretamente:**

*aqui coloque o número de famílias.*

1. **Enumere os produtos e resultados que pretende alcançar:**

*Importante mencionar todos os produtos e resultados esperados, os quais deverão ser comprovados no Relatório Final.*

1. **Quais dificuldades a organização ou a comunidade poderá enfrentar na realização de suas atividades? Que medidas irá tomar para que tais dificuldades não prejudiquem o presente projeto?**
2. **Quais as estratégias de mobilização e engajamento da sua comunidade que o projeto prevê:**
3. **Equipe que desenvolverá o projeto (nomes e função):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Cargo** | **Função** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ORÇAMENTO**

| **Item orçamentário** | **Qtde.** | **Unidade de Medida: meses, diárias, serviços, litros, quilo, mudas** | **Valor unit. (R$)** | **Sub-total (R$)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total geral R$** |  |  |  |  |
| **Contrapartida da organização** | **Qtde.** | **Unid.** | **Valor unit. (R$)** | **Sub-total (R$)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Pedimos que quando houver contrapartida, estas sejam apresentadas no formulário, mesmo que seja em bens e serviços.

 Caso a proposta apresentada por sua organização seja selecionada, vocês se comprometem a apresentar relatório narrativo e financeiro de acordo com o formato definido pelo Fundo Socioambiental CASA em um prazo máximo de 45 dias após o término de execução das ações previstas no projeto?

( ) Sim

( ) Não