Organización solicitante:

Organización Patrocinadora Fiscal (si apropiado):

Título del proyecto:

Cantidad Solicitada al Fondo Socioambiental CASA:

Fecha:

**FORMULARIO DE INFORMACION SOBRE LA ORGANIZACION Y EL PROYETO**

Este formulario es para organizaciones que buscan recibir apoyo del Fondo Socioambiental CASA. La entidad solicitante debe proveer toda la información solicitada abajo y mandar la propuesta a: [projetosul@casa.org.br](mailto:projetosul@casa.org.br). **FORMULARIOS INCOMPLETOS ATRASARAN EL PROCESO O DESCALIFICARAN POSIBLES DONACIONES.**

**A.1 IDENTIFICACION**

Nombre de la Organización:

Responsable de la Organización:

Correo electrónico de la organización:

Correo electrónico del responsable de la Organización:

Skype del responsable:

Dirección de la Organización:

Ciudad: Estado:

Código Postal (si existe): País:

Pag. Web: E-Mail:

Teléfono/FAX:

Registro Tributario (RUC/RUT/NIT/CUIT):

**Responsable del Proyecto:**

Correo electrónico del responsable por el proyecto:

Teléfono del responsable por el proyecto:

Skype del responsable por el proyecto:

**A.2 PATROCINADOR FISCAL\***

Nombre de la Organización:

Personería Jurídica del Patrocinador Fiscal:

Responsable de la Organización:

Correo electrónico:

Dirección:

Ciudad: Estado:

Código Postal (si existe): País:

Pag. Web: E-Mail:

Teléfono/FAX:

Registro Tributario (RUC/RUT/NIT/CUIT):

*\*Si su organización aún no tiene personería jurídica usted debe llenar el cuadro arriba con los datos de la organización que ira a recibir los recursos, y al final de este formulario colocar los datos del banco de esa organización que canalizara los recursos.*

**A.3** – Coloque el nombre de una persona u organización que ha recomendado este proyecto para el Fondo Socioambiental CASA. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**A.4** – Ha recibido su organización apoyo de CASA anteriormente? Cuantas veces?

## B. SITUACION FINANCIERA

B.1 – Presupuesto de la Organización el año pasado: US$

*Por favor, detalle todas las fuentes de financiación del*  *año pasado:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Fuente** | **Cantidad** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Nota: En caso de que este proyecto sea aprobado solicitaremos el envio del balance contable.*

B.2 – Presupuesto de la Organización del presente año: US$

|  |  |
| --- | --- |
| **Fuente** | **Cantidad** |
|  |  |
|  |  |

### C. HISTORIA Y OBJETIVOS DE LA ORGANIZACION

**1.** Cuando fue creada la organización? ¿ Adonde?

**2**. Tiene personería jurídica la organización? Cual es el registro? Si no tiene, explique porque.

**3.** Cual es la misión y cuales son los objetivos de la organización? (100 palabras)

**4.** Cuales son las estrategias del grupo para alcanzar sus metas. De un ejemplo de su trabajo (100 palabras)

**5.** Participa la organización de fórums, redes, etc., y si es así de cuales?

**D – EL PROYECTO**

**IDENTIFICACION**

1. Título del proyecto:
2. Local de la realización del proyecto: Estado, Ciudad, Barrio.
   1. – Ambiente urbano:
   2. – Ambiente Rural:
   3. – Bioma:
3. De una breve **descripción** de la región y del contexto en donde se desarrollara el proyecto considerando cuestiones ambientales (bioma, cuenca hidrográfica, biodiversidad) y sociales (300 palabras).

**OBJETIVOS**

1. **Objetivo general:**
2. **ObjetivosEspecíficos:**
3. **Justificación** (¿Cual problema pretende enfrentar? ¿Cual es la relevancia local, regional o nacional de su propuesta?)

**DESARROLLO**

1. **Metodología:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos** | **Metas (cuantitativas y cualitativas)** | **Paso a paso de las actividades** |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |

1. **Periodo de ejecución del proyecto:**
2. **Cronograma de actividades:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paso a paso de las actividades** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**MONITORAMIENTO**

1. **Público objetivo**: Discriminar quien serán las personas participantes del proyecto: niños, jóvenes, adultos, viejos.
2. **Número de beneficiarios directos**: Cuantas personas estarán involucradas en la ejecución del proyecto.
3. **Número de beneficiarios indirectos**: Cuantas personas serán afectadas por la acción de los beneficiarios directos del proyecto.
4. **Enumere los productos y resultados que pretende alcanzar**: Importante mencionar todos los productos y resultados esperados, los cuales deberán ser comprobados en el informe final.
5. Cuales dificultades ha encontrado la organización o la comunidad en la realización de sus actividades? Que medidas irá a tomar para que tales dificultades no perjudiquen el proyecto presente?
6. Equipo que desarrollara el proyecto (nombres y función):

**E. LISTA DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA EJECUTIVA**

**Por favor, liste los nombres completos de los miembros de la Junta Directiva de su organización:**

**F. PRESUPUESTO**

| **Item presupuestario** | **Cantidad** | **Unid.** | **Valorunit.(US$** | **Sub-total (US$)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total general US $** |  |  |  |  |
| **Contrapartida de la organización** | **Cantidad.** | **Unid.** | **Valorunit(US$)** | **Sub-total (US$)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**G. INFORMACION BANCARIA**

**La organización debe tener una cuenta bancaria para recibir recursos directamente. La cuenta bancaria debe estar al nombre de la organización que recibe la donación. No se aceptan cuentas bancarias personales.** Si la organización no tiene una cuenta bancaria, otra organización sin fines de lucro puede recibir los recursos. En esta situación, el patrocinador fiscal (la organización que recibirá los recursos) debe completar las informaciones financieras.

**Esta información bancaria es para: (   ) Organización que solicita    (   ) Patrocinador fiscal**

Nombre del Banco:

Número de la Agencia:

Número de la cuenta de la organización:

Código SWIFT:

**(No se acepta cuenta bancaria personal )**

Nombre del titular de la cuenta de la organización:

Dirección del Banco:

**(información imprescindible)**

Ciudad:                             Estado:                       Código (si existe):                                                             País:

Gerente de la Cuenta:                                       Teléfono del Banco:                           FAX:

**Banco Intermediario: (Se hay, rellene con las informaciones)**

Nombre del banco:

Dirección:

Código Swift:

ABA o IBAN: