**QUADRO - RESUMO**

Organização Proponente/Solicitante:

Organização Parceira (quando a organização proponente não obtiver CNPJ):

Título do Projeto:

Quantia solicitada ao Fundo Socioambiental CASA:

Linha de ação do edital (tema):

Data:

**FORMULÁRIO DE PROJETO**

Este formulário é para organizações que buscam receber apoio do Fundo Socioambiental CASA. A entidade solicitante deve preencher todos os campos abaixo e encaminhar a proposta em **Word** para o e-mail amazonia@casa.org.br. **FORMULÁRIOS INCOMPLETOS DESQUALIFICARÃO POSSÍVEIS DOAÇÕES.**

**ORGANIZAÇÃO SOLICITANTE**

Nome da Organização:

Responsável pela organização:

E-mail da organização:

E-mail do responsável pela Organização:

Skype do Responsável pela organização:

Endereço da Organização:

Cidade: Estado:

CEP: País: Web Site:

CNPJ:

Telefone/FAX: E-Mail:

**Responsável pelo projeto**: **Cargo**:

E-mail do Responsável pelo Projeto:

Telefone do Responsável pelo Projeto:

Skype do Responsável pelo Projeto:

**ORGANIZAÇÃO PARCEIRA\***

Nome da Organização:

CNPJ da Organização Parceira:

Responsável pela organização:

E-mail da Organização Parceira:

Endereço:

Cidade: Estado:

CEP: País: Web Site:

Telefone/FAX: E-Mail:

\**Organização Parceira é a instituição que cede sua estrutura legal para os grupos e movimentos não formalizados, aqueles que não possuem personalidade jurídica. A organizção parceira enviará os documentos para contratação do projeto, assim como será responsável pelo recebimento do recurso (em conta bancária institucional) e prestação de contas. Dessa maneira, este item do formulário só deve ser preenchido nos casos em que a organização proponente não possua CNPJ.*

|  |
| --- |
| **INFORMAÇÃO BANCÁRIA****É necessária uma conta bancária para receber os recursos do projeto. A conta bancária deve estar no nome da organização que recebe a doação. Contas pessoais não serão aceitas.**Se a organização não tem personalidade jurídica, as informações bancárias apresentadas devem ser as da organização parceira (a organização que receberá os recursos) **Esta informação bancária é da: ( ) ORGANIZAÇÃO PROPONENTE ( ) ORGANIZAÇÃO PARCEIRA**Nome do Banco: Número da Agência: Número da Conta da Organização:**(Conta bancária pessoal não aceitável)**Nome da Conta da Organização (titular): Endereço do Banco: **(Informação imprescindível)**Cidade: Estado: C.E.P: País: Gerente da Conta: Telefone do Banco: FAX: |

## SITUAÇÃO FINANCEIRA

 Detalhe o seu orçamento e não da organização parceira, ainda que sua organização não tenha personalidade jurídica. Por favor, inclua todas as fontes de financiamento de cada ano.\*

**Orçamento geral da organização no ano anterior (2018): R$**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | **Valor** |
|  | 0,00 |
|  | 0,00 |
|  |  |

Nota: Caso esta proposta seja aprovada solicitaremos o envio do balanço financeiro e DRE de 2018.

**Orçamento geral** **da organização no presente ano (Previsto para 2019): R$**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fonte** | **Valor** |
|  | 0,00 |
|  |  |
|  |  |

### \**Por que a pergunta sobre orçamento anual da organização proponente?*

### *O CASA busca diferenciar as organizações com possibilidade de captar recursos de fontes financeiras maiores, como grandes fundações, instituições públicas e privadas. Dessa maneira, as organizações que apresentem orçamentos anuais nos últimos dois anos inferiores a R$ 100.000,00 (cem mil reais) terão prioridade para apoio. As entidades com orçamentos superiores a este valor também podem ser apoiadas e tal avaliação é realizada a partir da visão estratégica do Conselho do CASA, confiança, engajamento e trajetória local da entidade proponente. Nestes casos deve ser bem justificado a relevância e pertinência do projeto para a organização proponente e o público beneficiado.*

### HISTÓRIA E OBJETIVOS DA ORGANIZAÇÃO SOLICITANTE/PROPONENTE

**1. -** Quando a organização foi formada?  Onde?

**2 -** A organização já foi formalizada como pessoa jurídica?

 Se não, por quê?

**3 -** Qual a missão e os objetivos da organização? (100 palavras):

**4 -** Quais estratégias do grupo para alcançar suas metas? Dê um exemplo de seu trabalho (100 palavras)

**5 -** A organização participa de redes, fóruns ou coletivos? Se sim, quais?

**6 -** A organização tem articulações com políticas públicas e/ou órgãos de governo como FUNAI, MP, Ministério da Justiça ou outros?

**7-** Coloque o nome de alguma referência (pessoa ou organização) da Rede de Parceiros do Fundo Socioambiental CASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8-**  Este é o primeiro apoio de sua organização? ( ) sim ( ) não . Sua organização já apresentou proposta para o CASA (mesmo que não aprovado): ( ) sim ( ) não. Já recebeu apoio do CASA: ( ) sim ( ) não Quantas vezes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **O PROJETO**

**IDENTIFICAÇÃO**

1. **Título do Projeto:**
2. **Local da realização do projeto:** País**,** Estado, Cidade, Bairro
3. **Ambiente Urbano**: ( ) **Ambiente Rura**l: ( )
4. **Território e comunidade:**
5. **O projeto é impactado por alguma obra de Infra- Estrutura (hidrelétrica, estrada, mineração, etc)? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Qual?**
6. **Onde está localizado o mega projeto que impacta o seu projeto, qual o endereço:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
7. **Faça uma breve descrição da região e do contexto atual onde será desenvolvido o projeto, considerando questões ambientais (bacia hidrográfica, biodiversidade) e sociais** (300 palavras).

**OBJETIVOS**

1. **Objetivo geral**: *(Oque? - descrever o que se pretende fazer* *e o benefício da ação ou atividade que se pretende realizar.)*
2. **ObjetivosEspecíficos:** *(Para que - Expor os resultados que se pretende atingir, formule objetivos específicos que contribuam para o alcance do objetivo geral e que também possibilitem a verificação do cumprimento do projeto, com resultados mensuráveis e se possível com dados quantitativos como: número de reuniões ou encontros, regiões abrangidas, número de pessoas impactadas)*
3. **Justificativa** *(Por que - Por que realizar o projeto? Qual problema pretende enfrentar? Qual a sua relevância local, regional ou nacional de sua proposta?)*

**DESENVOLVIMENTO**

1. **Metodologia:**

Detalhe abaixo as atividades e os resultados esperados para cada objetivo específico:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos** | **Atividades a serem desenvolvidas dentro deste Objetivo Específico**  | **Detalhe como as atividades serão desenvolvidas** | **Resultados Esperados (quantitativos e qualitativos)**  |
| *1* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Período de execução do projeto:**

1. **Cronograma de atividades:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividades**  | **Meses** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**MONITORAMENTO**

1. **Público Alvo*:*** *Detalhar quem serão as pessoas participantes do projeto: crianças, jovens, adultos, indígena, ribeirinhos, pescadores, quilombolas, etc.*
2. **Número de pessoas envolvidas na execução direta do projeto:**
3. **Número de beneficiários do projeto:** *Quantas pessoas serão afetadas pela ação do projeto.*
4. **Número de família beneficiadas diretamente:** *aqui coloque o número de famílias.*
5. **Enumere os produtos e resultados que pretende alcançar:** *Importante mencionar todos os produtos e resultados esperados, os quais deverão ser comprovados no Relatório Final.*
6. **Quais dificuldades a organização ou a comunidade poderá enfrentar na realização de suas atividades? Que medidas irá tomar para que tais dificuldades não prejudiquem o presente projeto?**
7. **Equipe que desenvolverá o projeto (nomes e função):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Cargo** | **Função** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**LISTA DOS MEMBROS DA DIRETORIA**

**Por favor, escreva lista com os nomes completos dos membros do Conselho Diretor (ou do corpo diretivo equivalente) de sua organização:**

 **ORÇAMENTO**

| **Item orçamentário**  | **Qtde.** | **Unid.** | **Valor unit. (R$)** | **Sub-total (R$)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total geral R$** |  |  |  |  |
| **Contrapartida da organização**  | **Qtde.** | **Unid.** | **Valor unit. (R$)** | **Sub-total (R$)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Pedimos que quando houver contrapartida, estas sejam apresentadas no formulário, mesmo que seja em bens e serviços.**